

Załącznik nr 1 do Statutu Szkoły Podstawowej im. St. Mikołajczyka w Murzynowie Kościelnym

Wewnątrzszkolny system oceniania Szkoły Podstawowej im. Stanisława Mikołajczyka w Murzynowie Kościelnym

Postanowienia ogólne

Ocenianie jest nieodłączną częścią procesów uczenia się i nauczania służącą wspieraniu rozwoju uczniów i ich motywowaniu. To także proces diagnozowania, gromadzenia informacji, ich wartościowania i interpretowania.

Cele oceniania:

- dydaktyczne
- wychowawcze i społeczno – moralne
- diagnostyczne
- motywujące
- rytmizujące
- informujące
- kwalifikujące

Podstawy prawne:

- Ustawa o Reformie Systemu Edukacji Narodowej z dnia 08.01.1999 r.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19.04.1999 r. w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21.03.2001 r. w sprawie warunków sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 24.04.2002 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11.09.2002 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 07.01.2003 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 września 2006 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia **30 kwietnia 2007r. (§ 11 ust.6)** w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. nr 83, poz.562).

§ 1

1. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - poinformować ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
 - pomóc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - motywować ucznia do dalszej pracy,
 - dostarczać rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - umożliwić nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 - formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
 - bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie według skali i w formach przyjętych w szkole,
 - przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
 - ustalenie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (semestru) i warunków ich poprawiania.

§ 2

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry: semestr I - od 1 września do ferii zimowych, semestr II - od pierwszego dnia po ferii zimowych do końca zajęć dydaktycznych w danym roku szkolny.

§ 3

1. Terminy klasyfikacji upływają w ostatnim tygodniu zajęć dydaktycznych w danym semestrze.

§ 4

1. W pierwszym etapie kształcenia ocena wyników kształcenia i ocen zachowania są ocenami opisowymi.
2. Szczegółowe kryteria tych ocen zawiera zatwierdzony system oceniania na poziomie klas I-III, zawarty w odpowiednim załączniku.

§ 5

1. W drugim etapie edukacyjnym w czasie trwania semestru ustala się cyfrowe zasady oceniania:
 - celujący (6)
 - bardzo dobry (5)
 - dobry (4)
 - dostateczny (3)
 - dopuszczający (2)
 - niedostateczny (1).
2. Dopuszcza się stosowanie przed oceną znaku „+” lub „-”.
3. Szczegółowe kryteria ocen zawierają zatwierdzone systemy oceniania dla poszczególnych przedmiotów zawarte w odpowiednich załącznikach.

§ 6

1. Nauczyciele na początku roku szkolnego na zebraniach organizacyjnych informują rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

2. Nauczyciele na pierwszych lekcjach z danego przedmiotu (bloku edukacyjnego) informują uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
3. Fakt poinformowania rodziców i uczniów o wymaganiach edukacyjnych nauczyciele i wychowawcy mają obowiązek odnotować w dzienniku lekcyjnym.

§ 7

1. Wychowawca klasy do końca września każdego roku szkolnego na zebraniach organizacyjnych informuje rodziców (opiekunów prawnych) o zasadach oceniania zachowania.
2. Wychowawca klasy na pierwszych lekcjach wychowawczych informuje uczniów o zasadach oceniania zachowania.
3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Fakt zapoznania się z WEWNĄTRZSZKOLNYM SYSTEMEM OCENIANIA rodzice lub prawni opiekunowie potwierdzają własnoręcznym podpisem pod zapisem w dzienniku przygotowanym przez wychowawcę klasy (na pierwszym zebraniu rodziców).

§ 8

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.
2. Nauczyciele przedmiotów na początku etapu edukacyjnego zaprowadzają teczki lub segregatory, w których przez cały etap edukacyjny będą przechowywane pisemne prace kontrolne z poszczególnych przedmiotów (bloków edukacyjnych) każdego ucznia.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę ma obowiązek ją uzasadnić.

§ 9

1. Wychowawca klasy jest obowiązany poinformować pisemnie ucznia i jego rodziców lub prawnych opiekunów o przewidywanych dla niego semestralnych lub rocznych ocenach niedostatecznych na miesiąc przed zakończeniem semestralnych (rocznych) zajęć dydaktycznych.
2. O przewidywanych ocenach semestralnych (rocznych) z zachowania i innych przedmiotów wychowawca informuje ucznia w sposób pisemny na tydzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej.

§ 10

1. Ustala się w szkole następujące formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:
 - a) Formy ustne:
 - odpowiedzi

- wypowiedzi w klasie
 - recytacja
 - czytanie
- b) Formy pisemne:
- prace klasowe
 - sprawdziany
 - kartkówki
 - zadanie domowe
 - dyktanda i pisanie ze słuchu
 - testy
 - prace dodatkowe
- c) Formy pośrednie między ustną a pisemną (referat, opracowanie, twórczość własna itp.)
- d) Formy sprawnościowe, doświadczalne, praktyczne (dotyczą zajęć, podczas których nauczyciel uczy, ćwiczy, kontroluje sprawności oraz umiejętności praktyczne).
2. Realizację tych form nauczyciele planują z uwzględnieniem następujących zasad:
- najwyżej trzy prace klasowe lub sprawdziany w ciągu tygodnia, nie więcej jednak niż jedna taka praca dziennie,
 - powyższe formy muszą być poprzedzone lekcją powtórzeniową , a ich termin podany z tygodniowym wyprzedzeniem,
 - w przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianie lub pracy klasowej decyzję o formie sprawdzania objętej nim partii materiału podejmuje nauczyciel odnośnego przedmiotu.

§ 11

1. Prace pisemne są punktowane wg skali ustalonej przez nauczyciela. O ocenie decyduje suma punktów zdobyta przez ucznia przeliczona na skalę procentową:

0% - 39% - niedostateczny
 40% - 50% - dopuszczający
 51% - 74% - dostateczny
 75% - 90% - dobry
 91%- 99% - bardzo dobry
 100% - celujący.

§ 12

1. Zajęcia ze ścieżek edukacyjnych nie podlegają ocenianiu w myśl powyższego systemu.

§ 13

1. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 15 ust. 1 Roz. MEN z 19.04.1999 r.
2. Uczeń, który w wyniku śródrocznej klasyfikacji otrzyma ocenę niedostateczną, powinien zaliczyć odpowiedni materiał u nauczyciela prowadzącego.
3. W przypadku niezaliczenia lub nieprzystąpienia do zaliczenia materiału w sytuacji określonej w punkcie 2. śródroczna ocena niedostateczna może stanowić podstawę do ustalenia

- niedostatecznej oceny rocznej.
4. Ocena semestralna lub roczna z religii jest wliczana do średniej ocen.
 5. Niedostateczna ocena roczna z religii nie wpływa na promocję do klasy programowo wyższej.

§ 14

Ogólne kryteria ocen szkolnych

1. **Ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który zdobył umiejętności i wiadomości określone w podstawie programowej oraz ujęte w programie danej klasy, a także:
 - samodzielnie i twórczo rozwija swe uzdolnienia
 - biegle posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiedzą w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy
 - wykazuje wybitne uzdolnienia, które objawiają się rozległą wiedzą i wyjątkowymi umiejętnościami wykorzystywanymi do prezentacji na lekcji w szkole i poza nią
 - proponuje nietypowe rozwiązania zadań i problemów wykorzystując wiedzę z innych źródeł
 - osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu regionalnym, wojewódzkim albo krajowym
 - posiada porównywalne z powyższymi inne osiągnięcia.
2. **Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - zdobył pełen zakres wiedzy i posiadał pełen zakres umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie
 - opanował treści i umiejętności na poziomie wymagań uzupełniających przewidzianych w programie danej klasy w danym przedmiocie
 - sprawnie posługuje się zdobytymi umiejętnościami i wiedzą
 - samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, wykorzystując wiedzę z różnych źródeł
 - potrafi zastosować posiadane umiejętności i wiedzę do rozwiązywania problemów w nowych sytuacjach.
3. **Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - zdobył umiejętności i wiadomości określone w podstawach programowych i ujęte w programie nauczania danej klasy
 - jego wiedza i umiejętności obejmują elementy poszerzone i bardziej złożone aniżeli elementy zaliczane do wymagań podstawowych
 - poprawnie stosuje zdobyte umiejętności i wiadomości, wykorzystując je w działalności szkolnej i pozaszkolnej
 - rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne.
4. **Ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń który zdobył umiejętności i wiadomości określonej w podstawach programowych i ujęte w programie nauczania danej klasy oraz:
 - opanował treści i umiejętności na poziomie wymagań podstawowych w danym przedmiocie
 - opanował treści i umiejętności najważniejsze w uczeniu się danego przedmiotu
 - opanował treści i umiejętności łatwe nawet dla ucznia mało zdolnego
 - opanował treści i umiejętności przystępne, tj. o niewielkim stopniu złożoności
 - opanował treści i umiejętności dające się wykorzystać w sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych

- opanował treści i umiejętności często powtarzające się w programie nauczania
 - opanował głównie proste, uniwersalne umiejętności, a w mniejszym stopniu wiadomości
 - rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.
5. **Ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który opanował treści i umiejętności określone w podstawach programowych i ujęte w programie nauczania danej klasy na poziomie wymagań koniecznych dla danego przedmiotu:
- opanował elementy treści nauczania niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu i potrzebne w życiu
 - rozwiązuje proste i typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności z pomocą nauczyciela.
6. **Ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie opanował treści i umiejętności określonych w podstawach programowych i ujętych w programie nauczania danej klasy na poziomie wymagań koniecznych w danym przedmiocie:
- nie opanował elementów treści nauczania niezbędnych w uczeniu się danego przedmiotu i potrzebnych w życiu
 - nie jest w stanie rozwiązywać zadań o niewielkim stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela.

§ 15

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej obniżyć wymagania edukacyjne, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozp. MEN z dn. 19.04.1999 r., w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
2. Obniżenia wymagań edukacyjnych dokonuje się przez ustalenie indywidualnych wymagań dla poszczególnych uczniów z uwzględnieniem zaleceń poradni specjalistycznej.
3. W uzasadnionych wypadkach uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego.
4. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii wydanej przez lekarza, poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§ 16

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 17

1. Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:
 - funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym w tym przestrzeganie na terenie szkoły obowiązku noszenia schludnego stroju szkolnego i używania telefonów komórkowych oraz wszystkich urządzeń przetwarzających i nagrywających dźwięk i oraz tylko za zgodą nauczyciela

- respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
2. Roczną i śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowanie, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali:
 - wzorowe
 - bardzo dobre
 - dobre
 - poprawne
 - nieodpowiednie
 - naganne, z zastrzeżeniem ust. 4.
 3. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na :
 - oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
 4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowanie ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
 5. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu ucznia do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
 6. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
 7. **Ocenę zachowania wychowawca konsultuje z nauczycielami przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.**
 8. Ustalona przez wychowawcę ocena zachowania jest ostateczna.
 9. Wychowawca wystawia ocenę z zachowania biorąc pod uwagę szczegółowe kryteria ocen zachowania zawarte w § 18.

§ 18

Szczegółowe kryteria oceniania zachowania

1. **Ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który:
 - jest wzorem dla innych, bardzo dobrze wywiązuje się ze swoich szkolnych obowiązków;
 - systematycznie i punktualnie uczęszcza na lekcje i zajęcia, każdą nieobecność lub spóźnienie usprawiedliwia w terminie podanym przez wychowawcę;
 - okazuje szacunek symbolom narodowym;
 - jest bardzo dobrym kolegą, chętnie pomaga innym oraz opiekuje się młodszymi uczniami;
 - okazuje szacunek innym osobom na terenie szkoły i poza nią;
 - zawsze przestrzega przepisów bezpieczeństwa w szkole i poza szkołą;
 - odznacza się wysoką kulturą osobistą;
 - na uroczystości szkolne zawsze przychodzi w stroju odświętym;
 - jest zawsze punktualny i przygotowany do zajęć.Ponad to:
 - zawsze wykonuje zarządzeni porządkowe szkoły;

- dba o dobre imię szkoły i godnie ją reprezentuje na zewnątrz;
 - aktywnie i systematycznie uczestniczy w życiu szkoły biorąc czynny udział w zajęciach pozalekcyjnych oraz pracach na rzecz szkoły;
 - w swoich wypowiedziach zawsze dba o kulturę i piękno języka ojczystego;
 - jest wrażliwy na problemy innych ludzi;
 - ma rozległe zainteresowania, które samodzielnie rozwija;
 - bierze udział w konkursach szkolnych i międzyszkolnych, odnosi w nich sukcesy;
 - cechuje go samodyscyplina;
 - szanuje i chroni przyrodę.
2. **Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
- sumiennie wywiązuje się z obowiązków szkolnych;
 - bierze aktywny udział w życiu szkoły i klasy uczestnicząc w zajęciach pozalekcyjnych;
 - nie lekceważy poleceń nauczyciel;
 - wszystkie nieobecności i spóźnienia usprawiedliwia w terminie dwóch tygodni;
 - dba o dobre imię szkoły zachowując się odpowiednio w szkole i poza nią;
 - odznacza się wysoką kulturą osobistą;
 - dba o estetykę i poprawność języka;
 - okazuje szacunek innym osobom;
 - jest koleżeński i uczynny, dba o bezpieczeństwo swoje i innych;
 - jest punktualny i przygotowany do zajęć;
 - na uroczystości szkolne zawsze przychodzi w stroju odświętym.
3. **Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który:
- stara się dobrze wywiązywać z nałożonych na niego obowiązków;
 - nie sprawia kłopotów wychowawczych;
 - bierze udział w pracach na rzecz szkoły;
 - bierze aktywny udział w życiu klasy i szkoły;
 - jest koleżeński, dba o bezpieczeństwo swoje i innych;
 - okazuje szacunek innym osobom;
 - w szkole i poza nią zachowuje się kulturalnie;
 - dba o estetykę języka;
 - ma nieusprawiedliwionych nie więcej niż siedem godzin lekcyjnych.
4. **Ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który:
- z pewnymi zastrzeżeniami wywiązuje się z obowiązków szkolnych;
 - nie sprawia poważniejszych kłopotów wychowawczych;
 - na terenie szkoły stara się zachowywać kulturalnie;
 - okazuje szacunek pracownikom szkoły, wykonuje wydawane przez nich polecenia;
 - nie naraża zdrowia innych uczniów przez nieodpowiedzialne i lekkomyślne zachowanie;
 - stara się brać udział w pracach na rzecz szkoły;
 - zachowanie i kultura słowa budzą niekiedy zastrzeżenia;
 - ma nieusprawiedliwione nie więcej niż czternaście godzin lekcyjnych.
5. **Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:
- nie wypełnia podstawowych obowiązków uczniowskich,
 - niesystematycznie uczęszcza na zajęcia;
 - ma nieusprawiedliwionych więcej niż czternaście godzin lekcyjnych;
 - wykazuje wyjątkowo lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych;
 - nie okazuje szacunku nauczycielom i pozostałym pracownikom szkoły zachowując się wobec nich arogancko i wulgarnie;

- zachowuje się agresywnie w stosunku do innych uczniów, narażając ich na niebezpieczeństwo;
 - jest niekoleżeński;
 - używa wulgarnego słownictwa;
 - niszczy mienie szkolne i społeczne.
6. **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który:
- wykazuje szczególnie lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych;
 - wagaruje, ma nieusprawiedliwionych więcej niż dwadzieścia jeden godzin lekcyjnych;
 - jest szczególnie wulgarny i arogancki w stosunku do innych osób;
 - przez swoje nieodpowiednie zachowanie naraża dobre imię szkoły;
 - bez skrupów i zahamowań niszczy mienie szkolne i społeczne;
 - oszukuje, kradnie, namawia innych uczniów do nieodpowiedniego zachowania, naraża ich zdrowie i życie na niebezpieczeństwo;
 - jest agresywny, szantażuje i zastrasza innych;
 - wywołuje konflikty i bójki;
 - ulega nałogom;
 - ma demoralizujący wpływ na innych uczniów;
 - celowo niszczy mienie szkolne i społeczne;
 - mimo stałych upomnień pracowników szkoły nie poprawia swojego postępowania.

§ 19

1. Uczeń może być niesklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń, który:
 - realizuje na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą,
 - ubiega się o przyjęcie do klasy programowo wyższej niż wynika to z ostatniego świadectwa szkolnego ucznia.
5. W przypadku ucznia niesklasyfikowanego w pierwszym semestrze egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się do końca lutego, a w drugim semestrze do końca czerwca.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora w składzie:
 - 1/ dyrektor - jako przewodniczący 2/ nauczyciel prowadzący dane zajęcia - jako egzaminator 3/ nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu - jako członek komisji.
8. Pytania (ćwiczenia egzaminacyjne) pisemne i ustne ustala egzaminator.
9. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację o ustnych

odpowiedziach ucznia.

10. W przypadku ustalenia końcoworocznej oceny niedostatecznej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego uczeń lub jego rodzice mogą wnioskować o egzamin poprawkowy.

§ 20

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym programie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej (z zastrzeżeniem Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 września 2006r.).
2. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.

§ 21

1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, z wyjątkiem klasy szóstej, uczeń, który w wyniku końcoworocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych wypadkach Rada Pedagogiczna może na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu ze sztuki, plastyki, muzyki, techniki (informatyki) oraz wychowania fizycznego, których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor na ostatni tydzień sierpnia.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1/ dyrektor szkoły - jako przewodniczący
 - 2/ nauczyciel odnośnego przedmiotu - jako egzaminator
 - 3/ nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu - jako członek
5. Nauczyciel egzaminujący przygotowuje zestaw egzaminacyjny przewidujący wymagania egzaminacyjne na każdy stopień. Zestaw ten jest dopuszczony do egzaminu przez przewodniczącego komisji.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem podanym w pkt. 8.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednego przedmiotu.

§ 22

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy szóstej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, a ponadto przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w § 23.

§ 23

1. W klasie szóstej szkoły podstawowej Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, zwana dalej „komisją okręgową”, przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań ustalonych odrębnymi przepisami, zwany dalej sprawdzianem.
2. Sprawdzian ma charakter powszechny i obowiązkowy.

§ 24

1. Sprawdzian przeprowadza się w terminie ustalonym przez komisję okręgową.
2. Komisja okręgowa przygotowuje arkusze sprawdzianu.
3. Sprawdzian organizuje zespół egzaminacyjny powołany przez dyrektora komisji okręgowej.

§ 25

1. Uczniowie z potwierdzonymi dysfunkcjami mają prawo przystąpić do sprawdzianu w formie dostosowanej do ich dysfunkcji.
2. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie albo przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w kolejnym terminie określonym przez dyrektora komisji okręgowej.

§ 26

1. Wyniki sprawdzianu ustala powołany przez dyrektora komisji okręgowej zespół egzaminatorów wpisanych do ewidencji egzaminatorów.
2. Wynik sprawdzianu ustalony przez zespół egzaminatorów jest ostateczny.
3. Wynik sprawdzianu odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły. Wynik ten nie wpływa na ukończenie szkoły.
4. Protokoły przebiegu sprawdzianu oraz pozostała dokumentację przechowuje się według zasad określonych odrębnymi przepisami.

§ 27

1. Uczeń może w terminie dwóch dni od daty sprawdzianu zgłosić zastrzeżenia do dyrekcji komisji okręgowej, jeżeli uzna, że w trakcie sprawdzianu naruszone zostały przepisy dotyczące jego przeprowadzania.
2. Dyrektor komisji okręgowej rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia w ciągu siedmiu dni od ich otrzymania, a jego rozstrzygnięcie jest ostateczne.
3. W razie stwierdzenia naruszenia przepisów, o których jest mowa w ust. 1 i 2, lub z urzędu dyrektor komisji okręgowej może unieważnić dany sprawdzian i zarządzić jego ponowne przeprowadzenie. Unieważnienie wyników może dotyczyć zarówno wszystkich, jak i

poszczególnych uczniów.

4. W przypadku niemożności ustalenia wyników sprawdzianu wskutek zaginięcia pisemnych prac egzaminacyjnych lub przyczyn losowych dyrektor komisji okręgowej zarządza ponowne przeprowadzenie sprawdzianu.
5. Termin ponownego sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 i 4, ustala dyrektor komisji okręgowej.

§ 28

1. Przygotowywanie zestawów zadań i pytań, zestawów tematów oraz zadań egzaminacyjnych, a także arkuszy sprawdzianu, ich przechowywanie i przekazywanie szkołom odbywa się z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych.
2. W przypadku naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 1, decyzję co do dalszego przebiegu sprawdzianu podejmuje dyrektor komisji okręgowej w uzgodnieniu z dyrektorem komisji centralnej.

§ 29

1. Dokument wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną.